

Attestation de réalisation de la fonction tutorale

Références AKTO:

Unité organisationnelle : _____

Numéro de dossier : _____

Je soussigné (Nom et prénom) : _____

en ma qualité de représentant légal de l'entreprise : _____

atteste que :

Nom et prénom du tuteur : _____

a bien réalisé les mission confiées du _____ au _____ dans le cadre du tutorat auprès de

Nom et prénom du stagiaire : _____

- accueillir, informer et guider le salarié tuteuré,
- organiser ses activités dans l'entreprise,
- favoriser l'acquisition des savoir-faire professionnels,
- Assurer le suivi de la formation et participer aux évaluations, en relation avec l'organisme de formation le cas échéant.

Ce suivi personnalisé est formalisé dans un document (par exemple une grille de suivi du salarié tuteuré) qui pourra être présenté en cas de contrôle.

L'entreprise s'engage à transmettre à AKTO, sur demande, les justificatifs relatifs aux dépenses engagées dans le cadre de l'exercice de la fonction tutorale (rémunération et charges du tuteur, frais de transport, le cas échéant...).

Fait à _____

Le ____ / ____ / ____

Signature du représentant légal

Signature du tuteur