**Annexe 2 – Fiche synthétique de la proposition**

(à compléter par le prestataire et à retourner à AKTO **en format Word, sur 2 pages maximum**)

|  |  |
| --- | --- |
| **Métier et ville** |  |
| **Organisme de formation (référent, mail, fonction, téléphone)** |  |
| **Date de réponse** |  |
| **Prérequis** |  |
| **Bilan de positionnement** | Durée en heures :Prestation :  |
| **Programme**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modules** | **Durée (heures)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

 |
| **Evaluation(s) et modalités** |  |
| **Validation (Titre, CQP,...)** |  |
| **Dates prévisionnelles de formation** |  |
| **Horaires de formation** |  |
| **Lieu de formation** |  |
| **Durée en heures** |  |
| **Moyens pédagogiques** | Lieux (salle, atelier, etc.) : Matériel : Moyens humains (dont nombre de formateurs prévus sur le cursus) : Supports :  |
| **Méthode pédagogique** |  |
| **Projet de convention**  | Présent dans l’offre : oui ou non |
| **Effectif** | Minimum : Maximum :  |
| **Coût pédagogique (préciser HT, TTC ou net de taxe)** | Coût horaire par stagiaire : |
| **Modalités de facturation (en cas d’abandon ou d’absence)** |  |
| **Environnement de la formation (restauration, hébergement, accès centre de formation)** |  |

*Fait le*

*Merci de joindre le contenu détaillé de votre programme de formation à cette fiche*