



TEST D'AUTO- POSITIONNEMENT FORMATION À DISTANCE (FOAD)

LIVRET ENTREPRISE

Novembre 2020

AKTO
L'humain au cœur des services

SOMMAIRE

- Pourquoi et comment utiliser le test ?..... [p 3](#)
- Configuration technique..... [p 5](#)
- RGPD [p 7](#)
- Structure et modalité de passation [p 9](#)
- Restitution des résultats [p 12](#)
- Annexes : détails des questions et points associés [p 17](#)

1

Pourquoi et comment
utiliser ce test ?

LE TEST D'AUTO-POSITIONNEMENT

Le test d'auto-positionnement Formation Ouverte et à Distance est un outil de positionnement pour déterminer si une personne a les compétences linguistiques, numériques et situationnelles suffisantes pour suivre une formation à distance.

En fonction des résultats au test, la personne aura un profil spécifique auquel des recommandations sont associées :

PROFIL	RECOMMANDATION
PROFIL 1 Compétences linguistiques insuffisantes pour suivre une FOAD	Orienter la personne vers une formation de remise à niveau en français ou de FLE.
PROFIL 2 Compétences numériques faibles ne permettant pas de suivre une FOAD de manière autonome	Orienter la personne vers une FOAD synchrone se déroulant éventuellement dans les locaux du prestataire de formation ou de l'entreprise et <u>l'accompagner dans la prise en main des outils informatiques.</u>
PROFIL 3 Compétences numériques et/ou situationnelles insuffisantes pour suivre une FOAD de manière totalement autonome	Orienter la personne vers une FOAD synchrone se déroulant éventuellement dans les locaux du prestataire de formation ou de l'entreprise. Nécessite un <u>accompagnement moins soutenu que pour le Profil 2.</u>
PROFIL 4 Autonome pour suivre une FOAD de manière autonome	Orienter la personne vers une FOAD en autonomie. Compétences numériques et situationnelles suffisantes pour suivre une FOAD de manière autonome

2

Configurations techniques

CONFIGURATIONS TECHNIQUES

Accès : Le test est accessible via l'url suivante : <https://testfoad-interim.aktto.fr>

Configuration minimale et recommandée :

- ✓ L'utilisation du navigateur Chrome est fortement recommandée
- ✓ Navigateurs : Chrome 10 ou sup, Firefox 4 ou sup, Microsoft Edge
- ✓ Système d'exploitation : Windows 7, 8, 10 Mac OS

Résultats : Les résultats au test sont envoyés par mail à l'adresse saisie sur le deuxième écran. La personne doit renseigner son nom, prénom et mail au début du test :

Remplissez le formulaire puis cliquez sur le bouton **VALIDER**.
A la fin du test, vous recevrez vos résultats par e-mail.

Nom

Prénom

e-mail

Merci de saisir une nouvelle fois votre adresse mail

e-mail

 **VALIDER**

AKTO
L'humain au cœur des services

Attention : **Aucune donnée n'est conservée.**

Il faut veiller à bien conserver le mail de restitution des résultats reçu à l'issue du test. Il n'y aura pas de nouvel envoi possible.

3

RGPD

RGPD

Le nouveau règlement européen sur la protection des données personnelles est entré en application le 25 mai 2018. Il prévoit le consentement des utilisateurs sur l'enregistrement des données personnelles.

Les mentions légales complètes sont consultables sur la deuxième page du test et à l'adresse :

https://testfoad-interim.akto.fr/mentions_legales.html

En application des règles RGPD, deux cases sont à cocher par l'apprenant sur l'écran de saisie des données personnelles, et ce afin de recueillir son consentement relativement à la collecte de ses données personnelles.

✓ **1ère case :**

En cochant cette case, vous confirmez avoir pris connaissance des [mentions sur l'utilisation des données personnelles](#)

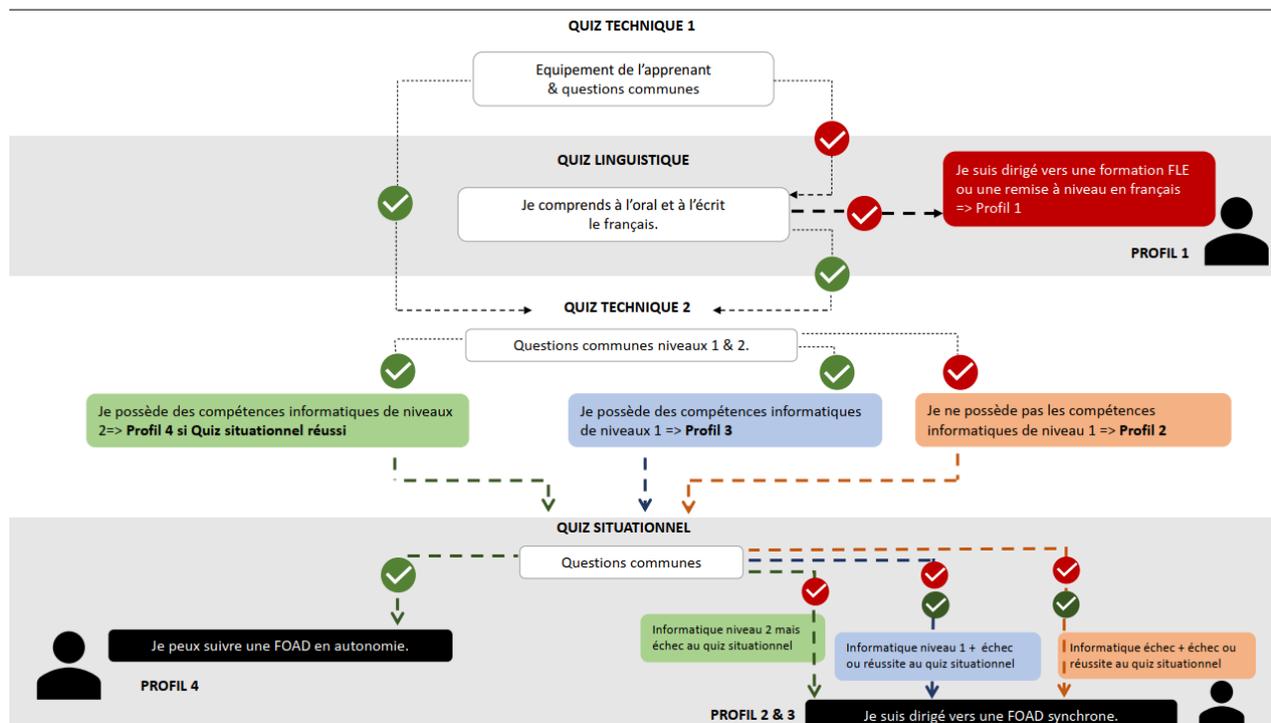
✓ **2ème case :**

En cochant cette case, vous consentez à ce que le résultat du test soit envoyé à l'adresse mail que vous avez indiquée et à ce que vos données personnelles soient conservées pour la durée nécessaire à la poursuite des finalités de traitement.

4

Structure et modalité de passation du test

STRUCTURE ET MODALITÉ DE PASSATION DU TEST



✓ Etape 1 : Equipement / Questions technique 1

Le futur apprenant répond à une série de 5 questions portant sur son équipement et à 2 questions sur ses compétences à résoudre un problème informatique courant.

En cas de mauvaise réponse à la question 5 et/ou 6, il sera dirigé vers l'étape 2 « Compétences linguistiques » pour vérifier si les lacunes proviennent d'un niveau de compréhension du français insuffisant.

✓ Etape 2 : Questions linguistiques

Le futur apprenant doit répondre à une série de 5 questions à partir d'enregistrements audio pour vérifier ses compétences linguistiques de compréhension orale et écrite en français.

Si 3 réponses fausses ou plus, le test s'arrête et il reçoit un mail dans lequel il lui est proposé de se rapprocher de son agence d'emploi pour effectuer une formation linguistique.

STRUCTURE ET MODALITÉ DE PASSATION DU TEST

✓ Etape 3 : Questions technique 2

Le futur apprenant répond à une série de 19 questions portant sur ses capacités à résoudre des problèmes informatiques courant de Niveau 1 (facile) et de Niveau 2 (plus complexe).

✓ Etape 4 : Questions situationnelles

Le futur apprenant doit répondre à une série de 9 questions portant sur ses compétences situationnelles.

5

Restitution des résultats

RESTITUTION DES RÉSULTATS

La restitution des résultats se fait sous forme de mail envoyé à l'adresse renseignée au début du questionnaire. Aucune donnée n'est conservée par ailleurs et le mail ne pourra pas être envoyé une deuxième fois. Les informations figurant dans le mail sont adaptées en fonction des résultats de la personne, voici les informations visibles :

1. Le profil de l'apprenant

2. Ses résultats aux différentes parties du test :

✓ **Compétences linguistiques**

- Si l'apprenant a fait le test linguistique et a échoué, seule l'information concernant son profil (soit le profil 1) apparaît ainsi que la recommandation associée à ce profil.
- Si l'apprenant a fait le test linguistique et a réussi, le score de 60% ou de 80% apparaît dans le mail de résultats, cf. mail 2.
- Si l'apprenant n'a pas été dirigé vers la partie linguistique, celle-ci n'apparaît pas, cf. mail 3.

✓ **Compétences numériques** : le pourcentage indiqué conditionne le profil qui lui est assigné.

✓ **Compétences situationnelles** : le pourcentage indiqué conditionne le profil qui lui est assigné.

3. Son niveau d'équipement numérique :

- ✓ **Si 25%** : il possède un smartphone ou un ordinateur non connecté à internet
- ✓ **Si 50%** : il possède un smartphone ou un ordinateur connecté à internet
- ✓ **Si 75%** : il possède un smartphone et un ordinateur dont un des deux appareils est connecté à internet
- ✓ **Si 100%** : il possède un smartphone et un ordinateur tous deux connectés à internet

MAIL N°1

Résultat d'une personne qui est sortie du test à l'issue de la partie linguistique :

Bonjour « prénom »,

Vous avez le profil 1.

Nous vous invitons à vous rapprocher de votre employeur afin d'envisager une formation de remise à niveau en français.

Attention : conservez bien ce mail, votre résultat ne pourra pas vous être envoyé une deuxième fois.

Cordialement.

✓ **Interpréter ce résultat :**

A l'issue de la 1ère étape du test, le futur apprenant a été dirigé vers la partie « compétences linguistique » du test et a échoué.

✓ **Recommandation :**

Inviter la personne à suivre une formation de remise à niveau en français.

MAIL N°2

Résultat d'une personne qui a fait le test dans son intégralité avec la partie linguistique.

Bonjour « Prénom »,

Vous avez le profil « x » *

Vos résultats détaillés :

Linguistique : x%

Numérique : x%

Situationnel : x%

Votre niveau d'équipement : x%

- Si 25% : vous possédez un smartphone ou un ordinateur non connecté à internet,
- Si 50% : vous possédez un smartphone ou un ordinateur connecté à internet,
- Si 75% : vous possédez un smartphone et un ordinateur dont un des deux appareils est connecté à internet,
- Si 100% : vous possédez un smartphone et un ordinateur tous deux connectés à internet.

*Profil 2 : vous pouvez suivre une formation en FOAD à condition de bénéficier d'un accompagnement renforcé de proximité.

*Profil 3 : vous pouvez suivre une formation en FOAD à condition d'être accompagné.

*Profil 4 : vous pouvez suivre une formation en FOAD de manière autonome.

Attention : conservez bien ce mail, votre résultat ne pourra pas vous être envoyé une deuxième fois.

Cordialement.

MAIL N°3

Résultat d'une personne qui a fait le test dans son intégralité sans la partie linguistique.

Bonjour « Prénom »,

Vous avez le profil « x » *

Vos résultats détaillés :

Numérique : x%

Situationnel : x%

Votre niveau d'équipement : x%

- Si 25% : vous possédez un smartphone ou un ordinateur non connecté à internet,
- Si 50% : vous possédez un smartphone ou un ordinateur connecté à internet,
- Si 75% : vous possédez un smartphone et un ordinateur dont un des deux appareils est connecté à internet,
- Si 100% : vous possédez un smartphone et un ordinateur tous deux connectés à internet.

*Profil 2 : vous pouvez suivre une formation en FOAD à condition de bénéficier d'un accompagnement renforcé de proximité.

*Profil 3 : vous pouvez suivre une formation en FOAD à condition d'être accompagné.

*Profil 4 : vous pouvez suivre une formation en FOAD de manière autonome.

Attention : conservez bien ce mail, votre résultat ne pourra pas vous être envoyé une deuxième fois.

Cordialement.

ANNEXES

Détails des questions
et des points associés

QUESTIONS TECHNIQUE 1 / ÉQUIPEMENT

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
1	Avez-vous un ordinateur personnel ?	QCU R1 : Oui R2 : Non	Capacité 1 - Equipement : + 1 pt si R1 validée
2.1	Si oui, vous connectez-vous à internet avec votre ordinateur ?	QCU R1 : Oui R2 : Non	Capacité 1 - Equipement : + 1 pt si R1 validée
2.2	Si non, avez-vous accès à un ordinateur relié à internet : plusieurs réponses possibles	QCM R1 : A la bibliothèque R2 : A mon agence de travail temporaire R3 : Autre lieu R4 : Aucun autre lieu	Partie 3 – Situationnelle : + 1, 2 ou 3 pt (s) si R1 et/ou R2 et/ou R3 sélectionnée(s)
3.1	Avez-vous un smartphone ?	QCU R1 : Oui R2 : Non	Capacité 1 - Equipement : + 1 pt si R1 validée
3.2	Si oui, vous connectez-vous à internet avec votre smartphone ?	QCU R1 : Oui R2 : Non	Capacité 1 - Equipement : + 1 pt si R1 validée
5	Pour compléter votre inscription sur un site, vous devez renseigner votre date de naissance sous ce format : jj/mm/aaaa. Quel est le bon format de date de naissance d'une personne née le 24 juin 1985 ?	Question de Niveau 1 QCU R1 : 24/06/85 R2 : 06/24/1985 R3 : 24/06/1985	Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée
6	Vous remarquez que lorsque vous utilisez plusieurs programmes simultanément sur votre ordinateur, les performances des programmes ralentissent beaucoup. Pourquoi d'après vous ?	Question de Niveau 1 QCU R1 : La souris ne fonctionne pas R2 : Le clavier ne fonctionne pas R3 : La mémoire de l'ordinateur est pleine R4 : L'écran ne fonctionne plus	Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée

Remarque : Les questions 5 et 6 permettent de détecter de potentiels difficultés linguistiques. Si la personne a une ou deux réponse(s) fausse(s) à ces deux questions, la personne est dirigée vers la partie 2 « linguistique » du test.

QUESTIONS LINGUISTIQUES

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
7	<u>Vous avez reçu un message téléphonique pour un entretien d'embauche. Quelle est l'adresse de l'entretien ?</u>	QCU R1 : 140 avenue de France Paris R2 : 14 rue de Rome Paris R3 : 114 boulevard de Bulgarie Paris	Partie 1 - Linguistique : + 1 pt si R1 validée
8	<u>Vous êtes sur un chantier. Quels sont les outils présents dans la boîte à outils ?</u>	QCM R1 : truelle R2 : marteau R3 : grattoir	Partie 1 - Linguistique : + 1 pt si R1 et R2 validées
9	<u>Reconstituer le dialogue :</u> Inscription à l'agence d'intérim. - Bonjour, j'aimerais [...] (1) au poste de cuisinier ! - Oui, monsieur le poste de cuisinier à temps partiel ? Avez-vous des références ? - Oui, j'ai été cuisinier pendant [...] (2) ans. - Avez-vous un CV ? - Oui, le voici. - Intéressant, je pense que vous pouvez rejoindre [...] (3). - Parfait, au revoir et à bientôt.	QCU x 3 R1 : postuler , travailler, candidater R1 : postuler , travailler, candidater R2 : 2, 9, 12 R3 : entreprise, équipe , restaurant	Partie 1 - Linguistique : + 1 pt si toutes les réponses sont correctes
10	<u>Vous envoyez un mail pour changer un rendez-vous.</u> Bonjour, Je ne [...] (1) pas venir à la réunion prévue demain car mon train [...] (2) annulé. Je te propose de venir [...] (3) prochain ?	QCU x 3 R1 : peux - veux - sais R2 : est - a été - sera R3 : lundi- mardi – jeudi	Partie 1 - Linguistique : + 1 pt si toutes les réponses sont correctes
11	<u>Quel jour le technicien va-t-il venir ?</u> <u>Quelle est l'adresse du client ?</u> <u>A quelle heure le technicien va-t-il venir ?</u>	QCU x 3 1. lundi - mardi - jeudi 2. 25 rue Fontaine - 35 rue Fontaine - 45 rue Fontaine 3. 10h- 11h -13h	Partie 1 - Linguistique : + 1 pt si toutes les réponses sont correctes

Interpréter les résultats :

L'ensemble des points de cette partie apparaissent dans les résultats dans la partie linguistique/Partie 1.

100% = 5/5 bonnes réponses

80% = 4/5 bonnes réponses

60% = 3/5 bonnes réponses

Si moins de 3 bonnes réponses, le pourcentage ne sera pas communiqué, seul le profil de l'apprenant (soit le profil 1) et la recommandation associée figureront.

QUESTIONS TECHNIQUES 2

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
12/7	<p><u>Vous regardez une vidéo sur votre ordinateur mais le son est coupé. Que faites-vous ?</u></p> <p>Indicateur : Régler les paramètres d'un lecteur et de son ordinateur</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'analyser un problème informatique courant et de comprendre sa cause.</p> <p>Si KO : l'apprenant n'est pas capable d'analyser un problème informatique courant et pourrait être en situation d'échec pour suivre sa formation.</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCM</p> <p>R1 : Vous lancez une autre vidéo pour voir si le problème persiste R2 : Vous lancez une recherche d'attaque de virus R3 : Vous cliquez sur l'icône [son] pour activer le son R4 : Vous cliquez sur l'icône [Bluetooth] pour activer le son</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 ou 2 pt(s) si R1 et/ou R3 sélectionnée(s)</p>
13/8	<p><u>Vous n'arrivez pas à vous connecter sur la plateforme de formation. Que faites-vous ?</u></p> <p>Indicateur : pouvoir régler un problème de connexion sur un compte</p> <p>Si R1 & R3 – OK : l'apprenant sait récupérer des identifiants Si R2 - OK Si R4 – KO : l'apprenant n'est pas autonome pour surfer et pourrait être en situation d'échec pour suivre sa formation.</p>	<p>Question de Niveau 2</p> <p>QCM</p> <p>R1 : Vous cliquez sur demander d'un nouveau de mot de passe R2 : Vous appelez l'organisme de formation pour obtenir de nouveaux identifiants R3 : Vous recherchez dans votre dossier de mots de passe enregistrés vos identifiants R4 : Vous fermez la page internet et relancer une nouvelle connexion</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 ou 2 pt(s) si R1 et/ou R3 sélectionnée(s)</p> <p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R2 sélectionnée</p>
14/9	<p><u>Chez vous, vous n'avez plus accès à internet sur votre ordinateur. Que faites-vous ?</u></p> <p>Indicateur : Pouvoir régler une panne internet</p> <p>Si R2 : l'apprenant est capable de solliciter une source d'informations ou de demander de l'assistance Si R3 : l'apprenant est capable d'analyser un problème de page internet courant et de comprendre sa cause</p> <p>Si R1 & R4 – KO : l'apprenant n'est pas autonome pour surfer et pourrait être en situation d'échec pour suivre sa formation s'il n'arrive pas à trouver de l'aide ou à monter en compétences.</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCM</p> <p>R1 : J'éteins et redémarre mon ordinateur R2 : Je contacte mon fournisseur d'accès R3 : Je vérifie les branchements des câbles R4 : Je change de navigateur</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée</p> <p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R2 sélectionnée</p>

QUESTIONS TECHNIQUES 2

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
15/10	<p><u>Vous avez un problème de connexion à internet. Ordonnez les étapes suivantes pour le résoudre.</u></p> <p>Si OK : l'apprenant est autonome pour régler un problème</p> <p>Si KO : l'apprenant manque d'autonomie pour régler un problème courant et pourrait être en échec durant une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 2</p> <p>Glisser-déposer</p> <ol style="list-style-type: none"> Vérifier ses câbles de connexion ou l'activation de la fonction Wifi Vérifier s'il n'y a pas de voyant d'alerte sur sa Box Vérifier paramètres du réseau Contacteur son fournisseur d'accès 	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt</p> <p>si toutes les étapes sont correctement mises dans l'ordre.</p>
16/11	<p><u>Vous naviguez sur Internet et arrivez sur cette page. Comment résoudre le problème ?</u></p> <p>Indicateur : Pouvoir régler un problème de navigation internet</p> <p>Si R2 ; R4 : l'apprenant est capable d'analyser un problème de page internet courant et de comprendre sa cause.</p> <p>Si R1 & et/ou R3 : l'apprenant n'est pas autonome pour surfer et pourrait être en situation d'échec pour suivre sa formation.</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCM</p> <p>R1 : Je rafraichis la page.</p> <p>R2 : J'utilise un autre navigateur</p> <p>R3 : La page n'existe pas, je ne peux pas résoudre le problème.</p> <p>R4 : J'active les modules complémentaires</p>	<p>Partie 2 Numérique : + 1, 2 ou 3 pt(s)</p> <p>si R2 et/ou R3 sélectionnée(s)</p>
17/12	<p><u>Votre agence d'intérim vous informe qu'elle vous a envoyé un email mais vous ne le trouvez pas dans votre boîte de réception. Que faites-vous en premier ?</u></p> <p>Indicateur : Retrouver un mail dans les spams</p> <p>Si R1 – OK : capacité à demander de l'aide</p> <p>Si R2 – OK : l'apprenant est capable d'analyser un problème de page internet courant et de comprendre sa cause</p> <p>Si R3 : KO</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCU</p> <p>R1 : Vous leur demandez de vous renvoyer le mail</p> <p>R2 : Vous vérifiez votre dossier Spam</p> <p>R3 : Vous vérifiez votre dossier Boîte d'envoi</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt</p> <p>si R2 sélectionnée</p> <p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt</p> <p>si R1 sélectionnée</p>
18/13	<p><u>Vous devez enregistrer votre document Word en PDF.</u></p> <p><u>Où cliquez-vous ?</u></p> <p>Indicateur : Organiser ses documents de formation</p> <p>Si R1 – OK : capacité à demander de l'aide</p> <p>Si R2 – OK : l'apprenant est capable d'analyser un problème de page internet courant et de comprendre sa cause</p> <p>Si R3 : KO</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCU</p> <p>R1 : Enregistrer</p> <p>R2 : Enregistrer sous</p> <p>R3 : Imprimer</p> <p>R4 : Transférer</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt</p> <p>si R2 sélectionnée</p>

QUESTIONS TECHNIQUES 2

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
19/14	<p>Recherchez sur le moteur de recherche de votre choix la date de naissance de Barack Obama, puis indiquez-la en cliquant sur les propositions ci-dessous.</p> <p>Indicateur : Rechercher une information (choisir un moteur de recherche, taper des mots clés ...)</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable de faire une recherche d'information et de trouver des informations simples correctes .</p> <p>Si KO : manque d'autonomie pour faire des recherches d'informations simples sur internet</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCU</p> <p>R1 : 01 février 1971 R2 : 04 août 1961 R3 : 16 juin 1967 R4 : 22 août 1970 R5 : 27 octobre 1973</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R2 sélectionnée.</p>
20/15	<p>Vous naviguez sur Internet et arrivez sur cette page avec cette information « 404 ». Quel est le problème ?</p> <p>Indicateur : Comprendre la nature d'une page 404</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'analyser un problème de page internet courant et de comprendre sa cause</p> <p>Si KO : l'apprenant n'est pas autonome pour surfer et pourrait être en situation d'échec pour suivre sa formation s'il n'arrive pas à trouver de l'aide ou à monter en compétences.</p>	<p>Question de Niveau 2</p> <p>QCU</p> <p>R1 : La page internet n'existe pas R2 : La connexion internet ne fonctionne pas R3 : Il y a 404 erreurs informatiques sur la page R4 : L'accès à la page internet n'est pas autorisée</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R2 sélectionnée</p>
21/16	<p>Vous souhaitez voir une bande-annonce. Où cliquez-vous ?</p> <p>Indicateur : Rechercher une information (choisir un moteur de recherche, taper des mots clés ...)</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable de faire une recherche d'information et de trouver des informations simples correctes.</p> <p>Si KO : l'apprenant n'est pas capable de faire une recherche simple d'information.</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCU</p> <p>R1 : Vidéos R2 : Actualités R3 : Shopping R4 : Plus</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R1 sélectionnée</p>
22/17	<p>Vous recevez un email de la part de votre formateur et vous voulez lui répondre. Où cliquez-vous pour faire cette action ?</p> <p>Indicateur : Échanger et communiquer à distance en répondant à un email</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'utiliser les fonctions de base d'une messagerie électronique.</p> <p>Si KO : difficulté à faire une action courante de messagerie => alerte pour suivre en autonomie une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 1</p> <p>QCU</p> <p>R1 : Répondre R2 : Répondre à tous R3 : Transférer R4 : MI</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R1 sélectionnée</p>

QUESTIONS TECHNIQUES 2

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
23/18	<p><u>Vous voulez envoyer un email avec un document Word en pièce-jointe. Où devez-vous cliquer pour ajouter une pièce-jointe dans un email ?</u></p> <p>Indicateur : Échanger et communiquer à distance en ajoutant une PJ</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'utiliser les fonctions de base d'une messagerie électronique.</p> <p>Si KO : difficulté à faire une action courante de messagerie => alerte pour suivre en autonomie une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 1 QCU</p> <p>R1 : Joindre un fichier R2 : Un élément R3 : Une signature</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R1 sélectionnée</p>
24/19	<p><u>Au cours des 12 derniers mois, vous avez utilisé internet pour :</u></p> <p>Indicateur : Lister des tâches courantes réalisées avec internet</p> <p>Si > 2 – OK : apprenant plus ou moins à l'aise avec l'usage d'internet au quotidien Si <2 - KO : alerte sur les compétences d'utilisation d'outils numériques</p>	<p>Question de Niveau 1 QCM</p> <p>R1 : Chercher une adresse R2 : Télécharger des fichiers R3 : Ecouter de la musique R4 : Regarder des vidéos R5 : Rechercher des offres d'emploi R6 : Faire des démarches administratives R7 : Faire des achats R8 : Autre</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si deux réponses sont cochées au minimum</p>
25/20	<p><u>J'utilise mon smartphone pour :</u></p> <p>Indicateur : Lister des tâches courantes réalisées avec internet sur smartphone</p> <p>Si > 2 – OK : apprenant plus ou moins à l'aise avec l'usage d'internet au quotidien Si <2 - KO : alerte sur les compétences d'utilisation d'outils numériques</p>	<p>Question de Niveau 1 QCM</p> <p>R1 : Faire des recherches sur internet R2 : Consulter mes emails R3 : Télécharger des applications R4 : Jouer R5 : Faire des démarches R6 : Faire des achats R7 : Je n'ai pas de smartphone R8 : Autre</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si deux réponses sont cochées au minimum</p>
26/21	<p><u>Recherchez sur le site internet de votre choix sur quelle avenue débouche l'avenue des Chamoix à Nantes ?</u></p> <p>Indicateur : Rechercher une information sur Google map</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable de faire une recherche d'information et de trouver des informations correctes.</p> <p>Si KO : l'apprenant a des difficultés pour faire une recherche courante d'information => alerte sur son autonomie dans une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 1 QCU</p> <p>R1 : Avenue du Zèbre R2 : Avenue des Lamas R3 : Avenues des Antilopes R4 : Avenue des Alpagas</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée</p>

QUESTIONS TECHNIQUES 2

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
27/22	<p><u>Votre formateur vous envoie ce document par mail avec un article sous forme d'un lien hypertexte pour approfondir vos connaissances. Cliquez sur le lien hypertexte dans le texte puis validez.</u></p> <p>Indicateur : cliquer sur des liens hypertexte</p> <p>Si OK : capacité de comprendre la structure d'un document numérique et de cliquer sur des liens hypertextes.</p> <p>Si KO : difficulté à lire et à analyser des documents de formation ou à faire des recherches d'information</p>	<p>Question de Niveau 2 QCU</p> <p>R1 : droits à la formation R2 : la formation de mon choix R3 : moncompteactivité.gouv.fr</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée</p>
28/23	<p><u>Votre formateur a envoyé un e-mail à tous les étudiants.</u> <u>Un(e) élève de votre groupe de formation n'a pas reçu cet e-mail. Que faites-vous ?</u></p> <p>Indicateur : Échanger et communiquer à distance en répondant à un destinataire unique</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'utiliser les fonctions de base d'une messagerie électronique.</p> <p>Si KO : difficulté à faire une action courante de messagerie => alerte pour suivre en autonomie une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 2 QCU</p> <p>R1 : Répondre R2 : Répondre à tous R3 : Transférer</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R3 sélectionnée</p>
29/24	<p><u>Vous avez créé un document Word et souhaitez le sauvegarder dans votre dossier "Formation Intérim" sur votre ordinateur. Où cliquez-vous ?</u></p> <p>Indicateur : Organiser son travail sur un bureau d'ordinateur</p> <p>Si OK : l'apprenant est capable d'utiliser les fonctions de base d'une messagerie électronique.</p> <p>Si KO : difficulté à faire une action courante de messagerie => alerte pour suivre en autonomie une FOAD</p>	<p>Question de Niveau 2 QCU</p> <p>R1 : Enregistrer R2 : Enregistrer sous R3 : Imprimer R4 : Transférer</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R2 sélectionnée</p>
30/25	<p><u>Le formateur propose de participer à une classe virtuelle. Vous allez pouvoir :</u></p> <p>Indicateur : Connaître les applications d'une classe virtuelle</p> <p>Si OK : l'apprenant connaît déjà les possibilités de certains outils de formation à distance => Si KO : nécessité d'accompagner l'apprenant dans les outils de médiation de la formation</p>	<p>Question de Niveau 2 QCM</p> <p>R1 : Tester la formation avant de m'inscrire R2 : Participer à une discussion en direct R3 : Echanger par tchat R4 : Partager des documents en ligne</p>	<p>Partie 2 - Technique : + 1 pt si R2, R3 et R4 sélectionnées</p>

QUESTIONS SITUATIONNELLES

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
31/26	<p><u>Comment vous organisez-vous lorsque vous vous formez ?</u></p> <p>Indicateur : Avoir planifié le temps dédié à la formation - organisation</p> <p>Si R1 - Ok Si R2 – KO : pas d'agenda défini, faible autonomie et risque de ne pas pouvoir suivre et terminé la formation Si R3 – KO : L'apprenant n'a pas d'expériences passés ou n'a pas capitalisé de bonnes pratiques le cas échéant, alerte sur son Question de Niveau à s'organiser.</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Je me fixe des créneaux horaires spécifiques R2 : J'étudie dès que j'ai du temps. R3 : Je ne sais pas</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R1 sélectionnée</p>
32/27	<p><u>Quand vous vous installez pour étudier, vous vérifiez :</u></p> <p>Indicateur : S'être assuré que son matériel informatique fonctionne en amont de la formation - planifier</p> <p>Si R3 : Ok, l'apprenant s'est projeté en amont et a contrôlé que son matériel était fonctionnel pour suivre la FOAD</p> <p>Si R1 ou R2 – KO : l'apprenant n'a pas testé en amont son matériel et peut rencontrer des difficultés techniques pour suivre débiter sa formation et donc la mettre en œuvre.</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Si vous avez une connexion internet R2 : Si vous arrivez à vous connecter à ma formation sur votre ou smartphone votre ordinateur R3 : Ni l'un ni l'autre, vous avez vérifié lors de votre inscription</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R3 sélectionnée</p>
33/28	<p><u>Vous comprenez et mémorisez mieux les informations si elles sont :</u></p> <p>Indicateur : profil d'apprentissage</p> <p>Si R1 ou R2 ou R3 – OK : l'apprenant connaît son profil d'apprentissage et fait preuve de recul sur ses capacités à apprendre ce qui souligne une bonne disposition pour suivre en autonomie une FOAD</p> <p>Si R4 – KO : l'apprenant ne connaît pas son profil d'apprentissage ce qui tend à souligner ses possibles difficultés à apprendre par soi-même en autonomie.</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Ecrites R2 : Ecrites et répétées l'oral R3 : Orales R4 : Je ne sais pas</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R1 ou R2 ou R3 sélectionnée</p>
34/29	<p><u>Avez-vous un lieu au calme pour suivre une formation ?</u></p> <p>Indicateur : Déterminer un environnement de travail - planifier</p> <p>Si R1 – OK : l'apprenant a identifié un cadre de travail propice à la concentration et à l'apprentissage</p> <p>Si R2- KO : l'apprenant n'a pas de lieu spécifique pour étudier</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Oui R2 : Non</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt si R1 sélectionnée</p>

QUESTIONS SITUATIONNELLES

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
35/30	<p><u>Comment vous organisez-vous pour étudier ?</u></p> <p>Indicateur : environnement de travail - planifier</p> <p>Si R1 ou R2 – OK : l'apprenant a identifié un cadre de travail et/ou un mode de travail propices à la concentration et à l'apprentissage</p> <p>Si R3 – KO : pas de stratégie de planification, risque pour la complétude de la FOAD</p>	<p>QCM</p> <p>R 1 : Vous notez dans mon agenda les dates importantes de la formation</p> <p>R 2 : Vous vous installez dans un endroit calme</p> <p>R 3 : Vous étudiez dès que vous avez du temps libre</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 ou 2 pts</p> <p>si R1 et/ou R2 sélectionnées</p>
36/31	<p><u>Vous êtes en train de travailler, mais un collègue vous interrompt pour vous parler, comment réagissez-vous ?</u></p> <p>Indicateur : savoir gérer des sollicitations imprévues - planifier</p> <p>Si R1 - Ok : l'apprenant sait gérer des sollicitations et réagir de manière appropriée et immédiate</p> <p>Si R2 ou R3 – KO : l'apprenant n'arrive pas à gérer plusieurs tâches en même temps, il peut avoir des difficultés à suivre une formation tout en ayant une vie professionnelle ou familiale en même temps.</p> <p>Si R4 – KO : l'apprenant ne sait pas réagir à une interruption imprévue et est susceptible de perdre du temps de formation en se déconcentrant</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Vous ne déclinez pas, mais dites : « Si ce n'est pas urgent, reviens me voir à 15 heures. »</p> <p>R2 : Vous lui répondez « Je ne peux pas te parler maintenant »</p> <p>R3 : Vous faites semblant d'être d'accord avec lui pour qu'il vous laisse tranquille et continuez votre travail.</p> <p>R4 : Vous interrompez votre tâche pour discuter avec lui.</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt</p> <p>si R1 sélectionnée</p>
37/32	<p><u>Pour vous, une formation réussie, c'est une formation :</u></p> <p>Indicateur : définition du succès d'une formation - planifier</p> <p>Si R2 & R3 - OK : l'apprenant sait l'objectif de la formation en question et une meilleure</p> <p>Si R1 - KO : l'apprenant a besoin d'être entouré, de rencontrer des personnes, c'est une alerte quant à sa capacité à suivre et terminer une FOAD où l'isolement est important.</p> <p>La compréhension de l'intérêt de sa formation accroît la motivation et le taux de complétion.</p>	<p>QCM</p> <p>R1 : Qui vous permet d'être un meilleur professionnel</p> <p>R2 : Où vous rencontrez des nouvelles personnes</p> <p>R3 : Diplômante</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 ou 2 pts</p> <p>si R1 et/ou R3 sélectionnée</p>
38/33	<p><u>Vous allez réaliser une recette de gâteau que vous n'avez encore jamais faite.</u></p> <p>Indicateur : classer des tâches quotidiennes par priorité - planifier</p> <p>Si OK : l'apprenant fait preuve de capacité à gérer les priorités et plusieurs tâches en même temps</p> <p>Si KO : l'apprenant pourrait avoir des difficultés à suivre convenablement une FOAD car difficulté à prioriser les tâches urgentes.</p>	<p>Glisser-déposer</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lire la recette 2. Faire les courses 3. Préchauffer le four 4. Mélanger les ingrédients 	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt</p> <p>si toutes les étapes sont correctement mises dans l'ordre</p>

QUESTIONS SITUATIONNELLES

Q°	Intitulé	Propositions et Résultat attendu	Calcul des points
39/34	<p><u>Vous avez un imprévu familial et risquez de ne pas pouvoir finir la formation dans les délais. Comment réagissez-vous ?</u></p> <p>Indicateur : retard dans son apprentissage – demander assistance</p> <p>Si OK : l'apprenant sait alerter à temps sur ses difficultés et chercher de l'aide.</p> <p>Si KO : l'apprenant n'ose pas ou se met dans une mauvaise situation en n'alertant pas sur ses difficultés, mise en lumière de carences organisationnelles et relationnelles.</p>	<p>QCU</p> <p>R1 : Vous prévenez votre formateur afin d'obtenir un délai</p> <p>R2 : Vous réalisez l'ensemble de la formation en urgence en survolant les points secondaires</p> <p>R3 : Vous préviendrez votre formateur à votre retour si vous n'avez pas pu terminer</p>	<p>Partie 3 – Situationnelle : + 1 pt</p> <p>si R1 sélectionnée</p>



Contact :

Caroline DE METZ – caroline.demetz@akto.fr

**Chargée de Mission Qualité de l'Offre de
Formation**