

## Je me forme aux compétences de base

Les compétences de base (écrire, lire, compter etc) permettent de s'intégrer dans le monde du travail

### Améliorer ses compétences de base

Vous avez peut-être des difficultés pour :

- ✓ lire
- ✓ écrire
- ✓ compter
- ✓ utiliser le numérique

→ Vous n'êtes pas seul.

→ Des solutions existent pour vous aider.

Les compétences de base servent tous les jours à :

- ✓ comprendre son travail
- ✓ lire une fiche de paie
- ✓ suivre des consignes de sécurité
- ✓ utiliser un ordinateur ou un téléphone

Sans ces compétences, le travail peut être plus difficile.

### Des formations existent pour :

- ✓ mieux lire et écrire au travail
- ✓ mieux parler français avec ses collègues
- ✓ faire des calculs simples
- ✓ utiliser un ordinateur ou un téléphone

**Bonne nouvelle! Vous pouvez apprendre à votre rythme.**

→ Ce n'est pas l'école.

→ Ce sont des formations pour vous aider dans votre travail.

→ Certaines formations peuvent aussi préparer à un certificat reconnu (CléA).

### Exemples de formations :

- ✓ Français (parler, comprendre)
- ✓ Calcul (faire des comptes simples)
- ✓ Numérique (ordinateur, téléphone)
- ✓ Compétences pour le travail

## Comment ça se passe ?

- ① Vous faites le point sur vos besoins
- ② On vous propose une formation adaptée
- ③ Vous progressez petit à petit

→ On avance étape par étape.

## Les avantages pour vous :

- ✓ Plus de confiance en vous
- ✓ Plus d'autonomie
- ✓ Meilleure compréhension au travail
- ✓ Plus de possibilités d'évolution

→ Vous pouvez progresser dans votre vie professionnelle et personnelle.

## Où trouver de l'aide ?

- ✓ Parlez-en à votre employeur ou à votre responsable
- ✓ [Trouvez une formation près de chez vous](#)

- Il existe de nombreux organismes pour vous accompagner.
- Demander de l'aide, c'est avancer.
- Vous avez des compétences.
- Vous pouvez encore apprendre.

## Des outils pour vous aider à apprendre

### La carte des organismes de formation spécialisés

Trouvez une formation près de chez vous :

- ✓ Vous voulez apprendre les bases (lire, écrire, compter..).
- ✓ AKTO propose une carte simple à utiliser.
- ✓ Cette carte montre plus de 2 500 centres de formation.
- ✓ Vous pouvez trouver un centre proche de chez vous.

### Pour les salariés de la Propreté : Prop'O web

Apprenez le numérique facilement

- ✓ Vous voulez utiliser un ordinateur ou Internet.
- ✓ Prop'O web vous aide à commencer.
- ✓ Il y a 7 petits modules courts.
- ✓ Les modules sont simples et faciles à comprendre.
- ✓ Tout le monde peut les utiliser.

### Pour les salariés intérimaires : Mission Possible

Apprenez pour travailler en autonomie :

- ✓ C'est une formation en ligne.
- ✓ Elle dure seulement quelques heures.
- ✓ Vous apprenez les bases pour travailler seul.
- ✓ Cela peut vous aider à :
  - faire une mission d'intérim
  - entrer en formation qualifiante
  - sécuriser votre parcours professionnel

Pour créer un compte :

- ✓ Demander à votre entreprise de contacter son conseiller formation.



## Salariés, à vous de jouer !

AKTO accompagne les entreprises de nombreux [secteurs d'activité](#). Vous avez un projet de formation ? Envie d'évoluer ? Parlez-en à votre employeur.